

山口県中学校駅伝大会【運営にあたってのお願い】

- (1) 本大会は、陸上競技活動再開のガイダンスを読んでいた上で、ご理解とご協力をいただける方のみでの参加となります。選手ならびに大会に関わるすべての人を感染症から守るための対応です。ご協力をお願いします。**監督・引率は大会参加用提出書類（様式2：学校同行者体調記録表）を提出**してください。競技役員および大会関係者は、体調管理チェックシートを提出してください。選手、競技役員、保護者および大会関係者は、施設利用者名簿に氏名・連絡先等を記入の上、提出してください。理由の如何に関わらず、提出できない場合は大会に参加できません（学校同行者体調記録表または体調管理チェックシートの内容に問題がある場合も含む）。**応援を希望する者は、大会参加用提出書類（様式3：来場者体調記録表）**に必要事項を記入し、監督が学校受付で提出してください。
なお、会場への入場は保護者および同居の家族のみとします。
また、選手および保護者等の応援については拍手のみとします。移動しながらの応援や声を出しての応援は禁止します。
- (2) 第1区より第6区（女子は第5区）のオーダー（走順）は出場する全チームFAXで前日の14：00までに提出すること。オーダー提出のないチームは棄権とみなします。
- (3) 運動広場全域での練習は10時00分までとします。
それ以降は、運動広場プロムナード側の直走路レーンを練習場とします。また、運動広場以外のコース使用の練習は10時30分までとします。
- (4) 練習については、動きづくりはフィールド内の芝生を利用し、レーンやコースの逆走はしないで下さい。
- (5) 靴底の厚さの規則143条（TR5：シューズ）については、各校で指導をお願いします。
靴底の厚さについては、レース前に運動広場（本部）にて調べることができます。
（計測が必要な場合は、10：30までに本部にて確認をお願いします。）
スパイクシューズを使用する場合は全天候型ピンを使用してください。（形状、長さの規定はありません）
- (6) 研修棟1階大研修室が「女子更衣室」、研修棟2階205号室が「男子更衣室」として利用できます。
- (7) 体育館は改修工事のため使用できません。
- (8) 開会式及び閉会式は行いません。入賞チーム及び区間賞の賞状は、本部席にて受け取りをお願いします。
- (9) 学校受付・競技役員受付は体育館前にて、8時30分から9時00分までに受付を行ってください。学校受付の際、走者変更届を提出してください（変更がない場合も提出）。
- (10) 役員集合は、監督者会議終了後、運動広場で行います。なお、主任の先生は7時30分体育館前に集合です。当日の申し合わせ事項の連絡等の打ち合わせを行います。
- (11) 大会当日の駐車場については、同封された別紙を確認してください。
会場では係員の誘導に従うよう、各学校で周知・徹底をお願いいたします。
- (12) 役員の控え室は、研修棟2階の206号室です。監督・引率以外の役員には旅費を準備しています。旅費がある方は受付にて申し出てください。
なお、競技役員の方の昼食については、各自で準備をよろしくお願いいたします。
大会当日、弁当などの昼食は準備していません。各自でご準備ください。
- (13) タイムトライアルのスタート時間は、女子13時40分、男子13時45分です。
招集点呼はありませんが、スタート10分前にはスタート地点に集まってください。